



**PROGRAMA PARA RECUPERARSE DE LAS ADICCIONES**

# Guía para la administración

“No podía haber cosa tan intensa ni tan amarga como mis dolores. Sí... y también te digo que por otra parte no puede haber cosa tan intensa y dulce como lo fue mi gozo”.

—*Alma 36:21*

## ÍNDICE DE TEMAS

Introducción: Descripción de los servicios	1
1. Estructura organizativa del programa para recuperarse de las adicciones	2
2. Responsabilidades eclesióásticas del programa para recuperarse de las adicciones	4
3. Requisitos y responsabilidades del coordinador, el líder de grupo y el facilitador del programa para recuperarse de las adicciones	6
4. Informes estadísticos	10
5. Nuevas reuniones del programa para recuperarse de las adicciones	11
6. Pautas y normas para implementar el programa para recuperarse de las adicciones	12
Apéndice	16

## INTRODUCCIÓN:

# Descripción de los servicios

El programa para recuperarse de las adicciones (PRA), patrocinado por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días, se organiza bajo la dirección de los líderes locales del sacerdocio con ayuda de Servicios para la Familia SUD.

El programa ayuda a aquellos que deseen recuperarse de la adicción y brinda apoyo a los familiares y amigos de las personas con adicciones. Incluye también principios del Evangelio y los 12 pasos de Alcoholics Anonymous World Services, Inc., que han sido modificados, con permiso, en un marco que incorpora las doctrinas, los principios y las creencias de la Iglesia. *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones y Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares* son los manuales de las personas que participan en este programa.

La información de esta guía ayuda a los voluntarios del programa y a los líderes de la Iglesia a llevar a cabo las reuniones de recuperación y apoyo, brindar soporte a los participantes y administrar el programa. Si bien la uniformidad en la ejecución del programa es importante, se entiende que en aquellos lugares donde la distancia, las diferencias culturales u otros factores dificulten el funcionamiento del programa como se bosqueja aquí, podría ser adecuado adaptarlo. Los cambios aceptables podrían incluir ajustar el formato, la estructura, la organización y la implementación del PRA siempre y cuando se mantengan las metas y la misión del programa. Los gerentes de bienestar del Área deben trabajar con los líderes locales y el personal de Servicios para la Familia SUD de las oficinas generales cuando se haga cualquier clase de ajuste.

En el PRA hay tres tipos de reuniones principales: las reuniones generales, las reuniones de los Grupos de Apoyo para Adictos a la Pornografía (GAAP) y las reuniones de los Grupos de Apoyo para el Cónyuge y los Familiares (GACF). Las reuniones generales son para personas con problemas con adicciones a sustancias (como el tabaco, el alcohol, el café, el té, los medicamentos o las drogas ilícitas) o con conductas destructivas (como los juegos de azar, los juegos por internet, las compras o los gastos excesivos). Los GAAP se han creado para ayudar a las personas con problemas con la pornografía o conductas sexuales inapropiadas. Los GACF son para los cónyuges, familiares y amigos que padecen los efectos de las adicciones o las conductas destructivas de sus seres queridos. Los participantes pueden asistir al número de reuniones que deseen y no necesitan la aprobación de su líder del sacerdocio para asistir.

# 1 Estructura organizativa del programa para recuperarse de las adicciones

## **COMISIONADO DE SERVICIOS PARA LA FAMILIA SUD—OFICINAS GENERALES**

**DE LA IGLESIA:** Bajo la dirección del Obispado Presidente y el Comité Ejecutivo de Bienestar, el comisionado de Servicios para la Familia SUD y su personal supervisan la operación del programa para recuperarse de las adicciones en todo el mundo y brindan a la Iglesia capacitación y dirección en cuanto a este.

**PRESIDENCIA DE ÁREA:** La Presidencia de Área supervisa la implementación del programa para recuperarse de las adicciones en toda el Área.

**DIRECTOR DE ASUNTOS TEMPORALES Y GERENTE DE BIENESTAR DEL ÁREA:** El director de asuntos temporales y el gerente de bienestar del Área consultan con la Presidencia de Área y los Setentas de Área para supervisar el programa.

**PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE ASESORAMIENTO:** El presidente de la mesa directiva de asesoramiento de Servicios para la Familia SUD suele ser un presidente de estaca u otro líder del sacerdocio que periódicamente revisa con el gerente de asesoramiento el funcionamiento general del programa para recuperarse de las adicciones. Cada presidente de mesa directiva consulta con el gerente de asesoramiento de su Área y le ayuda a revisar las actividades del programa para recuperarse de las adicciones y a seleccionar coordinadores nuevos del programa cuando sea necesario. También informa de las actividades del programa al consejo de coordinación y al Setenta de Área.

En las Áreas donde no haya operaciones de Servicios para la Familia SUD, el gerente de bienestar del Área ejerce la función de presidente de la mesa directiva de asesoramiento.

## **PERSONAL DE SERVICIOS PARA LA FAMILIA SUD O ESPECIALISTA DE SERVICIOS PARA LA FAMILIA SUD:**

Bajo la dirección del gerente de bienestar del Área, el personal de Servicios para la Familia SUD del Área supervisa la capacitación del sacerdocio, la colaboración con este y la coordinación del programa para recuperarse de las adicciones. En las Áreas donde no haya personal de Servicios para la Familia SUD, el gerente de bienestar del Área puede designar a un misionero local de servicio a la Iglesia para que preste servicio como especialista de Servicios para la Familia SUD.

**GERENTE DE ASESORAMIENTO:** El gerente de asesoramiento es un(a) empleado(a) de Servicios para la Familia SUD a tiempo completo que administra el programa para recuperarse de las adicciones en su Área de acuerdo con pautas establecidas.

Él o ella puede trabajar estrechamente con los coordinadores del programa si el Área los tuviera. El gerente de asesoramiento también puede brindar orientación y capacitación relacionadas con el programa para recuperarse de las adicciones a petición de los líderes de la Iglesia. Él o ella preselecciona a los posibles líderes de grupo y facilitadores y asiste periódicamente a las reuniones de recuperación y apoyo para asegurarse de que los grupos funcionen adecuadamente. El gerente de asesoramiento también supervisa la capacitación de los coordinadores, los líderes de grupo y los facilitadores del programa. Él o ella colabora con el presidente de la mesa directiva de asesoramiento y los consejos locales de coordinación en cuanto al programa para recuperarse de las adicciones.

En las Áreas donde hay Servicios para la Familia SUD, el gerente de asesoramiento suele ser un miembro del personal de Servicios para la Familia SUD.

En las Áreas donde no funcionan los Servicios para la Familia SUD, el gerente de bienestar del Área ejerce como gerente de asesoramiento.

**GERENTE DE GRUPO:** El gerente de grupo es un(a) empleado(a) de Servicios para la Familia SUD a tiempo completo que coordina con el gerente de asesoramiento a fin de supervisar el programa para recuperarse de las adicciones en su Área. Él o ella también coordina o dirige la capacitación (al menos anualmente) de los gerentes de asesoramiento, los coordinadores del programa, los líderes de grupo y los facilitadores del Área, y revisa a menudo con los gerentes de asesoramiento la administración local del programa para recuperarse de las adicciones.

En las Áreas donde no hay operaciones de Servicios para la Familia SUD, el gerente de bienestar del Área ejerce como gerente de grupo.

## 2 Responsabilidades eclesiósticas del programa para recuperarse de las adicciones

### **PRESIDENTE DE ESTACA O DE DISTRITO**

Todas las reuniones del PRA se llevan a cabo bajo la dirección del presidente de estaca o de distrito, el cual es responsable de cada grupo. El presidente de estaca o de distrito también decide qué tipos de reuniones del PRA se llevan a cabo en su unidad. Si bien Servicios para la Familia SUD (SFSUD) brinda capacitación técnica y crea normas y procedimientos, el presidente de estaca (o distrito) es la autoridad presidente de cualquier grupo del PRA que opere dentro de los límites de su unidad. Puede asignar a un consejero, un miembro del sumo consejo o un especialista de Servicios para la Familia SUD para supervisar las actividades del PRA en su estaca.

### **CONSEJERO DE PRESIDENCIA DE ESTACA, MIEMBRO DEL SUMO CONSEJO DE ESTACA O ESPECIALISTA DE SERVICIOS PARA LA FAMILIA SUD**

Bajo la dirección de la presidencia de estaca (o distrito), un especialista de Servicios para la Familia SUD de estaca, un consejero de la presidencia de estaca o un miembro del sumo consejo de cada estaca puede supervisar el programa para recuperarse de las adicciones.

Las responsabilidades relacionadas con la supervisión del PRA incluyen lo siguiente:

1. Familiarizarse con las guías siguientes (disponibles en arp.lds.org):
  - a. *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*
  - b. *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*
  - c. Esta guía (*Guía para la administración del programa para recuperarse de las adicciones*)
2. Servir de enlace entre la estaca y la oficina central de Servicios para la Familia SUD cuando no hay personal disponible de Servicios para la Familia SUD.
3. Trabajar con un miembro de la presidencia de estaca o distrito, un miembro del sumo consejo, un especialista de bienestar de estaca, o un miembro de un obispado o una presidencia de rama para seleccionar y entrevistar a posibles líderes de grupo, facilitadores del PRA u otros líderes asignados. Estas personas pueden ser llamadas y apartadas para estas asignaciones por su obispo, presidente de rama o presidente de estaca o distrito (o un consejero, si se le asigna hacerlo).
4. Garantizar el cumplimiento de las expectativas de la Iglesia para el programa al trabajar con el personal de Servicios para la Familia SUD a fin de brindar apoyo y capacitar a los líderes de grupo y a los facilitadores. Cuando no se



cuenta con una oficina local, trabajará con la oficina central de Servicios para la Familia SUD.

5. Contribuir a garantizar que los líderes de grupo y los facilitadores estén adecuadamente capacitados y dirigirlos a los materiales que hay en arp.lds.org.
6. Representar al presidente de estaca e informarle del desarrollo y el mantenimiento de los grupos del PRA.
7. Consultar a menudo con el presidente de estaca acerca del llamamiento inicial y las labores continuas del especialista de estaca de Servicios para la Familia SUD, los líderes de grupo y los facilitadores.
8. Reunirse a menudo con los líderes del PRA para brindar apoyo y ayudar a conseguir los materiales y recursos que se necesiten.
9. Coordinar el uso de los edificios de la Iglesia para las reuniones de los grupos.
10. Coordinar con los líderes del sacerdocio para crear grupos nuevos cuando sea necesario.
11. Asegurarse de que las horas y las ubicaciones de los grupos de apoyo sean exactas en arp.lds.org y trabajar con el coordinador del programa para actualizar el sitio web cuando sea necesario.
12. Compartir datos estadísticos del líder de grupo con los líderes de la estaca y Servicios para la Familia SUD.

### **OBISPO O PRESIDENTE DE RAMA**

Las siguientes son sugerencias para ayudar al obispo o presidente de rama a supervisar la labor de recuperarse de las adicciones en su barrio o rama:

1. Visitar arp.lds.org/leaders para aprender más acerca de su labor.
2. Repasar las guías siguientes (disponibles en arp.lds.org):
  - a. *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*
  - b. *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*
  - c. Esta guía (*Guía para la administración del programa para recuperarse de las adicciones*)
3. Informar a los líderes del sacerdocio y de la Sociedad de Socorro acerca de las reuniones locales de los grupos de recuperación y apoyo.
4. Brindar apoyo y consejo amoroso y continuo a las personas que asisten a los grupos de recuperación y apoyo.

### **CONSEJO DE BARRIO**

El obispo o presidente de rama debe informar al consejo de barrio sobre el PRA como un recurso valioso para las personas que tienen problemas de adicción y para aquellos que tienen seres queridos que son adictos. Los miembros del consejo de barrio pueden:

1. Ayudar al obispo a determinar qué miembros del barrio podrían beneficiarse de participar en el PRA.
2. Según lo indique el obispo, brindar apoyo apropiado y confidencial, así como asesoramiento, a los miembros que estén en el programa.
3. Consultar las páginas de Adicción, Sobreponerse a la pornografía y Apoyo para el cónyuge de la persona involucrada en la pornografía de Recursos para ministrar a fin de aprender cómo apoyar a los miembros (véase ministering.lds.org).



## 3 Requisitos y responsabilidades del coordinador, el líder de grupo y el facilitador del programa para recuperarse de las adicciones

### **COORDINADOR DEL PROGRAMA**

Los coordinadores del programa pueden ser misioneros de servicio a la Iglesia, especialistas de bienestar de estaca o voluntarios que trabajan estrechamente con el personal o el especialista de Servicios para la Familia SUD a fin de coordinar las reuniones de recuperación y apoyo y brindar capacitación a los líderes de grupo y a los facilitadores. En caso necesario, el gerente de bienestar del Área o el personal o un especialista de Servicios para la Familia SUD puede ejercer de coordinador del programa.

### **REQUISITOS**

1. Tener una recomendación vigente para el templo.
2. Prestar servicio por un período de 24 meses. La duración del servicio puede ampliarse hasta seis meses con la aprobación del presidente de estaca hasta un total de 30 meses. El número de horas semanales depende de las necesidades del programa. Deben pasar por lo menos seis meses desde el relevo antes de poder recibir otro llamamiento de misión de servicio a la Iglesia en el PRA. El presidente de estaca debe aprobar las excepciones.

### **RESPONSABILIDADES**

1. Brindar capacitación inicial y continua a los líderes de grupo y a los facilitadores.
2. Programar y dirigir las reuniones de coordinación de los líderes de grupo a fin de tratar problemas, capacitar y planificar el programa.
3. Junto con el líder de grupo, seleccionar a los posibles facilitadores de las reuniones. Consultar con el presidente de estaca o de distrito, o con el obispo o presidente de rama, de los posibles facilitadores para determinar su dignidad y prepararlos antes de que dirijan las reuniones.
4. Coordinar con un miembro de la presidencia de estaca o el miembro del sumo consejo asignado al PRA y el especialista de apoyo de Servicios para la Familia SUD a fin de establecer nuevas reuniones de recuperación y apoyo.
5. Coordinar la programación de las reuniones y los edificios de la Iglesia con los líderes eclesiásticos y Servicios para la Familia SUD.
6. Recibir informes estadísticos de los líderes de grupo y remitirlos a Servicios para la Familia SUD.
7. Asegurarse de que los horarios y las ubicaciones de las reuniones de recuperación y apoyo sean exactos en [arp.lds.org](http://arp.lds.org).

## LÍDER DE GRUPO

Los líderes de grupo dirigen las reuniones del PRA y ayudan a los participantes del programa. Por lo general se llama y aparta a los líderes de grupo como misioneros de servicio a la Iglesia a tiempo parcial, como especialistas de bienestar de estaca, o también pueden servir como voluntarios. Los líderes de grupo dirigen las reuniones de recuperación y apoyo, se aseguran de que estas se realicen adecuadamente y brindan breve instrucción y testimonio a los participantes. Los futuros líderes de grupo llenan el formulario Recomendación para misionero(a) de servicio a la Iglesia, disponible en línea o a través de los centros de distribución (artículo PD50021834 002), y una vez completo lo envían a su obispo o presidente de rama. Cuando se cambie el líder de grupo del PRA, los líderes entrante y saliente deben coincidir en parte sus funciones al menos durante dos reuniones para preservar la continuidad del liderazgo del grupo.

## REQUISITOS

1. Tener una recomendación vigente para el templo.
2. Prestar servicio por un período de 24 meses. La duración del servicio puede ampliarse hasta seis meses con la aprobación del presidente de estaca hasta un total de 30 meses. El número de horas semanales de servicio dependerá de las necesidades del programa. Deben pasar por lo menos seis meses desde el relevo antes de que se pueda volver a prestar servicio en el PRA. El presidente de estaca debe aprobar las excepciones.

## RESPONSABILIDADES

1. Informar a los coordinadores del programa.
2. Dirigir las reuniones y actividades, y asegurarse de que las reuniones de recuperación y de apoyo se lleven a cabo de acuerdo con las normas y expectativas de la Iglesia que se hallan en esta guía.
3. Fijar el tono de la reunión recibiendo cordialmente a los participantes. Prestar particular atención a dar la bienvenida y saludar a las personas nuevas que tal vez no estén familiarizadas con el formato general y las reglas de las reuniones de grupo.
4. Alentar a los participantes del grupo a establecer y mantener una relación con su obispo y a estudiar los libros canónicos de la Iglesia.
5. Leer y poner en práctica los principios de los manuales *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* y la *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares* que hay en [arp.lds.org](http://arp.lds.org).
6. Planificar, llevar a cabo y dirigir cada semana todas las reuniones del PRA, excepto la parte dedicada a compartir (el formato y los diálogos de las reuniones pueden consultarse en las plantillas del apéndice).
7. Asistir a las reuniones de coordinación, actualización y capacitación según sea necesario.
8. Enviar cada mes información estadística a través de la página administrativa del PRA en [arp.lds.org](http://arp.lds.org).
9. Seleccionar a posibles facilitadores y enviar recomendaciones a los coordinadores del programa, quienes los prepararán para el servicio mediante consultas

con el presidente de estaca o el obispo de los candidatos a fin de determinar su dignidad antes de pedirles que dirijan las reuniones.

10. Con la ayuda del personal o el especialista de Servicios para la Familia SUD, capacitar y supervisar a los facilitadores de los grupos del PRA y seleccionar a nuevos líderes de grupo del PRA.
11. Capacitar a otras personas que podrían liderar un grupo o facilitar una reunión cuando un coordinador del programa no pueda asistir a la reunión por causa de enfermedad, vacaciones o una situación inesperada.
12. Ceñirse a las pautas de los misioneros de servicio a la Iglesia, incluso el vestir ropa de domingo durante las reuniones.
13. Brindar materiales del PRA a los facilitadores, mentores y participantes.
14. Seguir las instrucciones que se bosquejan en los puntos de la capacitación del PRA y el guion incluido en los documentos de formato y diálogos del apéndice.
15. Estudiar y poner en práctica las sugerencias del formulario Cómo reconocer y dar la bienvenida a los participantes nuevos, en el apéndice.
16. Trabajar con el miembro de la presidencia de estaca, el miembro del sumo consejo o el especialista de Servicios para la Familia SUD con el fin de ayudar a los barrios y las ramas a estar informados de las reuniones de los grupos.

### **FACILITADOR**

El facilitador es una persona que ha superado una adicción (o una conducta destructiva) y tiene el deseo de ayudar a otras personas que se están esforzando por verse libres de las adicciones. Él o ella dirige la parte de las reuniones de recuperación dedicada a compartir y comparte su testimonio y su historia de recuperación con los miembros del grupo (para más información, véanse los formularios de formato y diálogos en el apéndice). Alguien que comprende el problema de la adicción por experiencia propia debe ser, por lo general, quien dirija la parte de las reuniones de grupo dedicada a compartir. Sin embargo, si fuera necesario, un líder de grupo puede ejercer como facilitador hasta que encuentre uno. Los líderes del programa pueden desear que los posibles facilitadores completen una solicitud de misionero de servicio a la Iglesia en [CSMOpps.Idschurch.org](http://CSMOpps.Idschurch.org) para llevar cuenta de la duración del servicio y tener un lugar seguro donde almacenar la información personal de contacto. En caso contrario, los líderes del programa podrían simplemente cumplir con los requisitos siguientes cuando seleccionen a un facilitador.

### **REQUISITOS**

1. Ser miembro de la Iglesia, tener un testimonio del Evangelio restaurado y vivir las normas del Evangelio.
2. Entender los principios de la recuperación y ponerlos en práctica.
3. Por lo general, estar en recuperación (sobrio y limpio) al menos durante 12 meses antes de comenzar a servir como voluntario. Sin embargo, si fuera necesario podría pedirse a un miembro de la Iglesia que lleve menos tiempo en recuperación que sirva como facilitador del PRA, ya que es importante que el grupo tenga a alguien que entienda la adicción por experiencia propia.
4. Participar en las reuniones del PRA al menos durante tres meses, donde sea posible, antes de ser facilitador.

5. Contar con la recomendación del líder de grupo y del coordinador del programa. Recibir aprobación del presidente de estaca o, si se hubiera delegado, del obispo. *Nota:* No es necesaria una solicitud formal a menos que se utilice el programa CSMOpps.ldschurch.org (cuando lo soliciten los líderes del programa).
6. Estudiar los manuales *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* y la *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*, y familiarizarse con ellos.
7. Servir por un periodo mínimo de 6 meses y máximo de 24. Después de 24 meses, un facilitador puede volver a solicitar hasta otros 24 meses de servicio. El servicio continuo en este llamamiento no debe exceder el total de 48 meses; el presidente de estaca debe aprobar las excepciones.

**RESPONSABILIDADES**

1. Promover un entorno de amor, fe, confianza y apoyo incondicionales para que los miembros del grupo se sientan acogidos y seguros.
2. Dirigir la parte de las reuniones de recuperación dedicada a compartir.
3. Apoyar las decisiones de los líderes del programa para recuperarse de las adicciones.
4. Asistir a menudo a las reuniones de capacitación y coordinación del PRA.

## 4 Informes estadísticos

El coordinador del programa recibe con regularidad informes estadísticos de los líderes de grupo. Los líderes de grupo comunican los totales de:

- El número de reuniones generales que se llevaron a cabo
- El número de reuniones de los GAAP que se llevaron a cabo
- El número de reuniones de los GACF que se llevaron a cabo
- El número de participantes que asistieron a todas las reuniones
- El número de participantes nuevos que asistieron a una reunión por primera vez. (Nota: Por “nuevos” se entiende cualquier participante que asiste por primera vez o cualquiera que vuelve a las reuniones después de un año o más de ausencia).
- El número de horas directas donadas por los voluntarios: tiempo dedicado “en persona” con los participantes en reuniones, visitas personales, charlas fogoneras, etcétera. Las horas se informan en incrementos de 15 minutos.
- El número de horas indirectas donadas por los voluntarios: tiempo dedicado a viajar a las reuniones del PRA, estudiar y prepararse para las reuniones, hacer las presentaciones de las reuniones de los quintos domingos, etcétera. Las horas se informan en incrementos de 15 minutos.

El coordinador del programa envía la información estadística a Servicios para la Familia SUD en las Oficinas Generales de la Iglesia a través de la página administrativa de [arp.lds.org](http://arp.lds.org).

## 5 Nuevas reuniones del programa para recuperarse de las adicciones

Para establecer una nueva reunión del PRA, el presidente de estaca o distrito debe:

1. Solicitar el inicio de una nueva reunión de recuperación o apoyo llenando el formulario Solicitud de grupo del programa para recuperarse de las adicciones y enviándolo al personal o al especialista de Servicios para la Familia SUD del Área. El personal o el especialista lo remitirán a Servicios para la Familia SUD de las Oficinas Generales de la Iglesia.
2. Trabajar con el miembro de la presidencia de estaca (o distrito) o el miembro del sumo consejo asignado al programa y con el especialista de Servicios para la Familia SUD de la estaca para seleccionar a posibles facilitadores y líderes de grupo.
3. Entrevistar (o delegar la entrevista en un miembro de la presidencia de estaca, del obispado o de la presidencia de rama) a las posibles personas a fin de asegurarse de que sean dignas y adecuadas para servir en el programa.
4. Apartar a las personas llamadas a servir en el programa o pedir a un miembro del sumo consejo, del obispado o de la presidencia de rama que lo haga.
5. Comunicarse con un miembro del personal de Servicios para la Familia SUD local o de las Oficinas Generales de la Iglesia para hacer los preparativos de la capacitación de los facilitadores y líderes de grupo recién llamados.
6. Coordinar con el especialista de SFSUD de estaca para seleccionar un edificio y el horario para tener la reunión del PRA.

## 6 Pautas y normas para implementar el programa para recuperarse de las adicciones

### PAUTAS DE LAS REUNIONES

1. Los únicos tipos de reuniones aprobadas del programa para recuperarse de las adicciones son las reuniones generales para recuperarse de las adicciones, las reuniones de los GAAP y las de los GACF. La oficina central de Servicios para la Familia SUD debe aprobar las solicitudes de otros tipos específicos de reunión (como la de las personas con hábitos de gastos o compras excesivos).
2. Puede haber reuniones de grupo específicas al sexo de las personas.
3. Siempre que sea posible, las reuniones deben efectuarse en edificios que sean de propiedad de la Iglesia. Las reuniones no deben programarse en centros de tratamiento de adicciones pero sí pueden llevarse a cabo en cárceles o en prisiones con la aprobación del presidente de estaca o de distrito y el administrador de la cárcel o la prisión.
4. Por lo general, las reuniones se llevan a cabo a la misma hora cada semana y tienen una duración de entre una hora y una hora y media.
5. Si la presencia de demasiados participantes en una reunión impidiera que todos tuvieran tiempo para compartir sus pensamientos, los líderes de grupo pueden separar el grupo en dos y reunirse con una parte del grupo en otra sala.
6. La asistencia a las reuniones de recuperación no sustituye la asistencia a las reuniones dominicales habituales ni a las actividades del barrio. No programe reuniones durante el bloque de reuniones dominicales. Se pueden programar reuniones para los lunes si estas terminan antes de las 18:00 h. No lleve a cabo reuniones durante el tiempo asignado a las sesiones de la conferencia general.
7. Se pueden llevar a cabo reuniones por teléfono en lugar de las reuniones en persona, pero estas no deben superar los 25 participantes. Debe alentarse a las personas que participan por teléfono a asistir a las reuniones en persona siempre que sea posible.
8. Se pueden colgar carteles con información de las reuniones en los centros de reuniones de la Iglesia con la aprobación de los líderes locales y del personal o los especialistas de Servicios para la Familia SUD.

### NORMAS DEL PROGRAMA

1. El presidente de la estaca o el distrito anfitrión aprueba la creación de una nueva reunión del programa para recuperarse de las adicciones dentro de los límites geográficos de su estaca o distrito y presenta la solicitud de la nueva reunión a Servicios para la Familia SUD o al gerente de bienestar del Área. El presidente de la estaca o distrito anfitrión es responsable del programa en su región, pero



- puede delegar la responsabilidad de supervisarlos en un consejero de su presidencia, un miembro del sumo consejo de estaca o un especialista de SFSUD.
2. Los únicos materiales que se utilizan en las reuniones de recuperación y apoyo son los libros canónicos, las revistas de la Iglesia y los manuales *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* y *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*. No se publicitan, venden ni distribuyen otros materiales o publicaciones antes, durante o después de las reuniones o actividades de recuperación o apoyo.
  3. Las reuniones de recuperación y apoyo que se llevan a cabo en edificios de la Iglesia no deben realizarse al mismo tiempo ni en las mismas partes del edificio donde se estén realizando actividades de jóvenes, a menos que lo apruebe el presidente de la estaca o el distrito anfitrión.
  4. Debe preservarse la confidencialidad de la información que se comparta durante las reuniones de recuperación y apoyo.
  5. El presidente de estaca o distrito autoriza la realización de devocionales o charlas fogoneras relacionados con el programa para recuperarse de las adicciones, los cuales deben contener un mensaje espiritual relacionado con los principios de la recuperación.
  6. No se deben dar discursos ni hacer presentaciones sobre el programa para recuperarse de las adicciones en las reuniones sacramentales ni en otro tipo de reuniones donde haya jóvenes, jovencitas o niños presentes. Se permite dar anuncios del PRA.
  7. Los líderes de la Iglesia pueden solicitar que se hagan presentaciones del programa en reuniones del sacerdocio, la Sociedad de Socorro y los consejos de barrio y estaca.
  8. Se alienta a los participantes del programa a reunirse a menudo con su obispo, presidente de rama u otro líder eclesiástico designado para analizar el progreso y recibir apoyo adicional.
  9. Cuando surjan problemas relacionados con los medios de comunicación, los especialistas de la Iglesia en medios de comunicación trabajan con el personal o el especialista de Servicios para la Familia SUD a fin de resolverlos de acuerdo con las normas de Servicios para la Familia SUD y de la Iglesia.
  10. Los sitios web oficiales de la Iglesia que promueven el PRA incluyen: [LDS.org](http://LDS.org), [arp.lds.org](http://arp.lds.org), [LDSFamilyServices.org](http://LDSFamilyServices.org), [overcomingpornography.org](http://overcomingpornography.org) y [providentliving.org](http://providentliving.org). No se aprueba la creación de otros sitios para impulsar el programa.
  11. Los familiares que apoyen a una persona con una adicción pueden participar en las reuniones grupales de recuperación.
  12. Los líderes de grupo pueden dar bendiciones del sacerdocio a los participantes después de alentarlos a acudir primero a un familiar, a un maestro orientador o al obispo.
  13. Los coordinadores del programa o los líderes de grupo deben facilitar informes estadísticos con carácter mensual al personal de Servicios para la Familia SUD, al especialista de SFSUD o al gerente de bienestar del Área a través de la página administrativa de [arp.lds.org](http://arp.lds.org).

14. Las placas con el nombre de los misioneros de servicio a la Iglesia del PRA incluyen solo lo siguiente: (1) el nombre del misionero, (2) Servicios para la Familia SUD y (3) La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días.
15. No se permite a los misioneros de tiempo completo asistir como participantes a las reuniones de recuperación y apoyo. A discreción del presidente de misión, se les permite llevar investigadores a las reuniones.
16. Es posible adaptar el programa para recuperarse de las adicciones para atender mejor las necesidades culturales de los grupos locales. Tales adaptaciones debe aprobarlas la Presidencia de Área. El presidente de estaca o distrito comunica los cambios al personal o al especialista de Servicios para la Familia SUD.
17. La asistencia a las reuniones de grupo es gratuita. Si se desea, los participantes pueden adquirir ejemplares impresos del manual *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* en los centros de distribución o en [store.lds.org](http://store.lds.org); hay copias digitales gratuitas disponibles en [arp.lds.org](http://arp.lds.org) y en la aplicación Biblioteca del Evangelio. La *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares* también se puede conseguir de manera gratuita en línea en [arp.lds.org](http://arp.lds.org). El grupo puede disponer de varios ejemplares que se pueden prestar y que deben tener la etiqueta "Ejemplar del grupo".

#### **PAUTAS DE ADMINISTRACIÓN**

1. El personal de Servicios para la Familia SUD, los especialistas de Servicios para la Familia SUD o los gerentes de bienestar del Área supervisan el programa para recuperarse de las adicciones en su Área.
2. El Setenta de Área local debe recibir con regularidad un informe sobre el programa para recuperarse de las adicciones remitido por el personal de Servicios para la Familia SUD, el especialista de Servicios para la Familia SUD o el gerente de bienestar del Área, en especial si el programa se administra más allá de los límites geográficos de una estaca dentro de su Área.
3. Los coordinadores del programa, bajo la dirección del personal de Servicios para la Familia SUD, los especialistas de Servicios para la Familia SUD o los gerentes de bienestar de Área, llevan a cabo capacitaciones regulares para los líderes de grupo y los facilitadores.
4. Los líderes de grupo o los facilitadores deben ser relevados de otras asignaciones de la Iglesia cuando sea apropiado o necesario.
5. Los líderes de grupo o los facilitadores deben comunicarse con las autoridades locales en respuesta a cualquier situación de emergencia o incidente serio que ocurra durante una reunión de recuperación o de apoyo.
6. Cualquier conducta sexual impropia entre un líder de grupo o un facilitador y un asistente a la reunión debe comunicarse de inmediato al personal de Servicios para la Familia SUD o a los especialistas de Servicios para la Familia SUD, quienes lo comunicarán a su vez a la oficina central de Servicios para la Familia SUD o al gerente de bienestar del Área. Ellos se pondrán en contacto con la línea telefónica de abusos de propiedad de la Iglesia o al asesor legal del Área, según sea pertinente.

7. Cuando un participante distraiga habitualmente a otros durante las reuniones, el coordinador del programa o los líderes de grupo deben ayudarlo a poner fin a su comportamiento problemático. Si tales esfuerzos no son fructíferos, le pedirán que deje de asistir a las reuniones.
8. El presidente de la estaca o el distrito anfitrión debe recibir actualizaciones estadísticas por lo menos trimestralmente remitidas por el personal de Servicios para la Familia SUD, el especialista de Servicios para la Familia SUD o los gerentes de bienestar del Área. Además, el personal de Servicios para la Familia SUD, el especialista de Servicios para la Familia SUD, los gerentes de bienestar del Área o los coordinadores del programa deben deliberar en consejo acerca de cualquier problema significativo que haya en las reuniones de recuperación y de apoyo que se llevan a cabo en su estaca. (Nota: Al hacerlo, deben proteger el anonimato de todos los participantes y la confidencialidad de la información que se comparte en dichas reuniones).

## APÉNDICE

Formato y diálogo de la reunión del programa para recuperarse de las adicciones	17
Formato y diálogo de la reunión por teléfono del programa para recuperarse de las adicciones	19
Formato y diálogo de la reunión de apoyo para cónyuges y familiares	21
Formato y diálogo de la reunión por teléfono de apoyo para cónyuges y familiares	23
Puntos de la capacitación para guiar las reuniones del programa para recuperarse de las adicciones	25
Puntos de la capacitación para guiar las reuniones por teléfono del programa para recuperarse de las adicciones	28
Cómo reconocer y dar la bienvenida a los participantes nuevos	32
Apoyo durante la recuperación	34
Solicitud de grupo del programa para recuperarse de las adicciones	40

## FORMATO Y DIÁLOGO DE LA REUNIÓN DEL PROGRAMA PARA RECUPERARSE DE LAS ADICCIONES

[Nota: El texto en cursiva indica lo que usted debe hacer. El texto en redonda indica lo que debe decir].

1. **Dé la bienvenida al grupo:** Bienvenidos a la reunión del programa para recuperarse de las adicciones patrocinado por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[apellido]\_\_. Mi compañero(a) es el élder/hermano/la hermana \_\_[el apellido de su compañero(a)]\_\_ y somos sus líderes de grupo.

Haga o diga lo siguiente:

- ¿Alguno de ustedes está aquí por primera vez? Le(s) damos la bienvenida a esta reunión.
  - *Invite a los participantes a presentarse solo por el nombre de pila.*
  - Por favor, apaguen los teléfonos.
  - *Dé los anuncios.*
  - ¿Podría alguien ofrecerse a hacer la última oración?
2. **Lea la declaración de principios:** “Las reuniones del programa para recuperarse de las adicciones patrocinadas por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días ayudan a las personas que desean recuperarse de las adicciones. También damos la bienvenida a los familiares y amigos que puedan verse afectados por la adicción de otra persona. Somos un grupo de hermanos y hermanas que compartimos nuestras experiencias, fe y esperanza al estudiar y aplicar los principios del Evangelio según se relacionan con los 12 pasos de la recuperación. Nuestras reuniones brindan un lugar seguro para compartir con sinceridad porque nos ceñimos a los principios de confidencialidad y anonimato, y utilizamos un lenguaje y una conducta adecuados para invitar al Espíritu a estar con nosotros. A medida que ponemos en práctica estos 12 pasos en nuestra propia vida, recibimos poder por medio de la expiación de Jesucristo para superar la adicción y recibir más plenamente las bendiciones del Evangelio. Los familiares y amigos que practican estos mismos 12 pasos también hallarán esperanza y curación para sí mismos”.
  3. **Presente los 12 pasos:** Iremos por toda la sala y nos turnaremos para leer cada uno de los 12 pasos que se encuentran en la página iv de esta guía (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para para recuperarse y sanarse de las adicciones*). Invitamos a cada persona que lo desee a que lea un paso. Si lo prefieren, pueden no hacerlo y escuchar solamente.
  4. **Presente el paso a estudiar:** Cada semana nos centramos en un paso diferente de la recuperación. Esta semana leeremos el paso \_\_[número]\_\_, en la página \_\_[número]\_\_ de la guía. Leeremos por turnos y cada persona que lo desee puede leer uno o dos párrafos. Pueden no hacerlo si lo que prefieren es escuchar solamente. *[Diga la frase siguiente solo si se aplica a su grupo]*. Tenemos un ejemplar adicional de la guía para usarlo durante la reunión en caso de que no tengan uno. *[Ahora pase a la frase siguiente]*. Durante la lectura, estén atentos a los pensamientos, sentimientos y experiencias que tengan en común con las personas que hayan dado este paso. Haremos una pausa al final de cada sección para analizar lo que hayamos leído. Por favor, acuérdense de levantar la mano y esperar su turno para que solo haya una persona hablando a la vez. Terminaremos la lectura y el análisis a las \_\_[hora determinada]\_\_ a fin de disponer de tiempo para la parte de la reunión dedicada a compartir. ¿A quién le gustaría comenzar la lectura?
  5. **Presente los pasos a seguir:** Los 12 pasos forman parte de un programa de acción. Al leer la sección “Pasos a seguir” aprendemos más acerca de la recuperación y las acciones del Evangelio que podemos emprender para venir a Cristo y recibir poder para recuperarnos de la adicción. *[Invite al siguiente participante de la lista de leer y compartir a empezar a leer la sección “Pasos a seguir” e invite a cada participante de la lista que esté dispuesto a leer un párrafo o dos hasta llegar al final de la sección]*.
  6. **Presente al facilitador:** Ahora le cedemos la palabra a nuestro facilitador, \_\_[nombre de pila del facilitador]\_\_, para que dirija la parte de la reunión dedicada a compartir.

- 7. Empiece la parte siguiente de la reunión con el facilitador compartiendo (limite el tiempo de compartir a cinco minutos):** Hola, soy \_\_[su nombre de pila]\_\_ y soy un adicto en proceso de recuperación. *Comparta experiencias positivas de su recuperación relacionadas con el paso de esta semana y dé testimonio del Salvador.*
- 8. Presente la parte de compartir en grupo:**
- *[Lea la primera frase solo si es pertinente].* Damos la bienvenida a los que se han incorporado después de empezada la reunión. Ahora vamos a comenzar la parte dedicada a compartir. Compartan aspectos de su recuperación personal que guarden relación con la recuperación, el paso que estamos analizando esta semana o el paso en el que estén trabajando actualmente. Tengan a bien centrar sus comentarios en la solución más bien que en el problema. Eviten mencionar detalles explícitos sobre su adicción. Recuerden que no es apropiado intercambiar comentarios, que consiste en interrumpir a la persona que habla, ya sea cortando su intervención o haciendo comentarios directos sobre las observaciones de otro participante. Además, si lo prefieren, pueden no participar y escuchar solamente.
  - La confidencialidad y el anonimato fomentan la sinceridad y contribuyen a que este sea un lugar seguro para compartir. Por tanto, recuerden el dicho de Alcohólicos Anónimos: “A quien vean aquí y lo que oigan aquí, cuando se vayan de aquí, se queda aquí”. A fin de preservar el anonimato, les invitamos a presentarse únicamente por su nombre de pila.
  - Terminaremos la parte de compartir cinco minutos antes del término de la reunión, a las \_\_[hora determinada]\_\_. Luego oiremos los pensamientos finales del élder/hermano/la hermana \_\_[nombre de uno de los líderes de grupo]\_\_. Ahora pueden compartir sus experiencias de fe y esperanza. Les invitamos a compartir durante tres a cinco minutos y les haré una señal cuando se agote el tiempo. En esa reunión procederemos \_\_[elija proceder persona por persona alrededor de la sala o por voluntario]\_\_. ¿Quién quiere ser el primero en compartir?
- 9. Fin de la parte de compartir en grupo:** Les agradecemos sinceramente su participación. Ahora le devolvemos el turno al élder/hermano/a la hermana \_\_[nombre de uno de los líderes de grupo]\_\_.

- 10. Concluya con el líder de grupo compartiendo (limite el tiempo a cinco minutos):** *Vuelva a presentarse si fuera necesario (por ejemplo, si hay gente que hubiera llegado tarde y que tal vez no le conozcan).* Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[su apellido]\_\_. *Centre sus pensamientos finales en los principios y las herramientas de la recuperación y en su testimonio del Salvador. Concluya con antelación suficiente para terminar la reunión a tiempo.*
- 11. Termine la reunión con esta frase:** Por favor, recuerden que lo que se ha compartido aquí es confidencial y que las opiniones expresadas son de las personas que las manifestaron y no representan necesariamente el parecer de Servicios para la Familia SUD ni las creencias de La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Les invitamos a adquirir su propio ejemplar de la guía para tomar notas durante las reuniones. También les recomendamos utilizar las secciones “Pasos a seguir” y “Estudio y comprensión” entre una reunión y otra para edificar sobre lo que han oído y experimentado durante esta reunión. Sabemos que una conexión real con otras personas es esencial para la recuperación y les invitamos a valerse del documento “Apoyo durante la recuperación” (disponible a través de los líderes de grupo) como guía para brindar fortaleza y apoyo a otras personas. Por último, les agradecemos su participación. Su presencia aquí es una muestra de su humildad y fe, e inspira esperanza a todos lo que han asistido hoy. ¿Podría alguien por favor ofrecerse a hacer la última oración?
- 12. Invite a alguien a ofrecer la última oración.**

## FORMATO Y DIÁLOGO DE LA REUNIÓN POR TELÉFONO DEL PROGRAMA PARA RECUPERARSE DE LAS ADICCIONES

[Nota: El texto en cursiva indica lo que usted debe hacer. El texto en redonda indica lo que debe decir].

1. **Dé la bienvenida al grupo:** Bienvenidos a la reunión del programa para recuperarse de las adicciones patrocinado por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[apellido]\_\_. Mi compañero(a) es el élder/hermano/la hermana \_\_[el apellido de su compañero(a)]\_\_ y somos sus líderes de grupo.

Haga o diga lo siguiente:

- ¿Alguno de ustedes está aquí por primera vez? Le(s) damos la bienvenida a esta reunión.
  - *Invite a los participantes a presentarse solo por el nombre de pila.*
  - Por favor, apaguen los teléfonos.
  - *Dé los anuncios.*
  - ¿Podría alguien ofrecerse a hacer la última oración?
2. **Lea la declaración de principios:** “Las reuniones del programa para recuperarse de las adicciones patrocinadas por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días ayudan a las personas que desean recuperarse de las adicciones. También damos la bienvenida a los familiares y amigos que puedan verse afectados por la adicción de otra persona. Somos un grupo de hermanos y hermanas que compartimos nuestras experiencias, fe y esperanza al estudiar y aplicar los principios del Evangelio según se relacionan con los 12 pasos de la recuperación. Nuestras reuniones brindan un lugar seguro para compartir con sinceridad porque nos ceñimos a los principios de confidencialidad y anonimato, y utilizamos un lenguaje y una conducta adecuados para invitar al Espíritu a estar con nosotros. A medida que ponemos en práctica estos 12 pasos en nuestra propia vida, recibimos poder por medio de la expiación de Jesucristo para superar la adicción y recibir más plenamente las bendiciones del Evangelio. Los familiares y amigos que practican estos mismos 12 pasos también hallarán esperanza y curación para sí mismos”.
  3. **Presente los 12 pasos:** Ahora tomaremos turnos para leer cada uno de los 12 pasos que están en la página iv de la guía (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*). Invitamos a cada persona que lo desee a que lea un paso. Si lo prefieren, pueden no hacerlo y escuchar solamente.
  4. **Presente el paso a estudiar:** Cada semana nos centramos en un paso diferente de la recuperación. Esta semana leeremos el paso \_\_[número]\_\_, en la página \_\_[número]\_\_ de la guía. Leeremos por turnos y cada persona que lo desee puede leer uno o dos párrafos. Pueden no hacerlo si lo que prefieren es escuchar solamente. *[Diga la frase siguiente solo si se aplica a su grupo]*. Tenemos un ejemplar adicional de la guía para usarlo durante la reunión en caso de que no tengan uno. *[Ahora pase a la frase siguiente]*. Durante la lectura, estén atentos a los pensamientos, sentimientos y experiencias que tengan en común con las personas que hayan dado ese paso. Haremos una pausa al final de cada sección para analizar lo que hayamos leído. Por favor, acuérdense de levantar la mano y esperar su turno para que solo haya una persona hablando a la vez. Terminaremos la lectura y el análisis a las \_\_[hora determinada]\_\_ a fin de disponer de tiempo para la parte de la reunión dedicada a compartir. ¿A quién le gustaría comenzar la lectura?
  5. **Presente los pasos a seguir:** Los 12 pasos forman parte de un programa de acción. Al leer la sección “Pasos a seguir” aprendemos más acerca de la recuperación y las acciones del Evangelio que podemos emprender para venir a Cristo y recibir poder para recuperarnos de la adicción. *[Invite al siguiente participante de la lista de leer y compartir a empezar a leer la sección “Pasos a seguir” e invite a cada participante de la lista que esté dispuesto a leer un párrafo o dos hasta llegar al final de la sección]*.
  6. **Presente al facilitador:** Ahora le cedemos la palabra a nuestro facilitador, \_\_[nombre de pila del facilitador]\_\_, para que dirija la parte de la reunión dedicada a compartir.



- 7. Empiece la parte siguiente de la reunión con el facilitador compartiendo (limite el tiempo de compartir a cinco minutos):** Hola, soy \_\_[su nombre de pila]\_\_ y soy un adicto en proceso de recuperación. *Comparta experiencias positivas de su recuperación relacionadas con el paso de esta semana y dé testimonio del Salvador.*
- 8. Presente la parte de compartir en grupo:**
- *[Lea la primera frase solo si es pertinente].* Damos la bienvenida a los que se han incorporado después de empezada la reunión. Ahora vamos a comenzar la parte dedicada a compartir. Compartan aspectos de su recuperación personal que guarden relación con la recuperación, el paso que estamos analizando esta semana o el paso en el que estén trabajando actualmente. Tengan a bien centrar sus comentarios en la solución más bien que en el problema. Eviten mencionar detalles explícitos sobre su adicción. Recuerden que no es apropiado intercambiar comentarios, que consiste en interrumpir a la persona que habla, ya sea cortando su intervención o haciendo comentarios directos sobre las observaciones de otro participante. Además, si lo prefieren, pueden no participar y escuchar solamente.
  - La confidencialidad y el anonimato fomentan la sinceridad y contribuyen a que este sea un lugar seguro para compartir. Por tanto, recuerden el dicho de Alcohólicos Anónimos: “A quien vean aquí y lo que oigan aquí, cuando se vayan de aquí, se queda aquí”. A fin de preservar el anonimato, les invitamos a presentarse únicamente por su nombre de pila.
  - Terminaremos la parte de compartir cinco minutos antes del término de la reunión, a las \_\_[hora determinada]\_\_. Luego oiremos los pensamientos finales del élder/hermano/la hermana \_\_[nombre de uno de los líderes de grupo]\_\_. Ahora pueden compartir sus experiencias de fe y esperanza. Les invitamos a compartir durante tres a cinco minutos y les haré una señal cuando se agote el tiempo. En esa reunión procederemos \_\_[elija proceder persona por persona alrededor de la sala o por voluntario]\_\_. ¿Quién quiere ser el primero en compartir?
- 9. Fin de la parte de compartir en grupo:** Les agradecemos sinceramente su participación. Ahora le devolvemos el turno al élder/hermano/a la hermana \_\_[nombre de uno de los líderes de grupo]\_\_.

- 10. Concluya con el líder de grupo compartiendo (limite el tiempo a cinco minutos):** *Vuelva a presentarse si fuera necesario (por ejemplo, si hay gente que hubiera llegado tarde y que tal vez no le conozcan). Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[su apellido]\_\_. Centre sus pensamientos finales en los principios y las herramientas de la recuperación y en su testimonio del Salvador. Concluya con antelación suficiente para terminar la reunión a tiempo.*
- 11. Termine la reunión con esta frase:** Por favor, recuerden que lo que se ha compartido aquí es confidencial y que las opiniones expresadas son de las personas que las manifestaron y no representan necesariamente el parecer de Servicios para la Familia SUD ni las creencias de La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Les invitamos a adquirir su propio ejemplar de la guía para tomar notas durante las reuniones. También les recomendamos utilizar las secciones “Pasos a seguir” y “Estudio y comprensión” entre una reunión y otra para edificar sobre lo que han oído y experimentado durante esta reunión. Sabemos que una conexión real con otras personas es esencial para la recuperación y les invitamos a valerse del documento “Apoyo durante la recuperación” (disponible a través de los líderes de grupo) como guía para brindar fortaleza y apoyo a otras personas. Por último, les agradecemos su participación. Su presencia aquí es una muestra de su humildad y fe, e inspira esperanza a todos lo que han asistido hoy. ¿Podría alguien por favor ofrecerse a hacer la última oración?
- 12. Invite a alguien a ofrecer la última oración.**

## FORMATO Y DIÁLOGO DE LA REUNIÓN DE APOYO PARA CÓNYUGES Y FAMILIARES

[Nota: El texto en cursiva indica lo que usted debe hacer. El texto en redonda indica lo que debe decir].

1. **Dé la bienvenida al grupo:** Bienvenidos a la reunión de apoyo para cónyuges y familiares patrocinada por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[apellido]\_\_. Mi compañero(a) es \_\_[el apellido de su compañero(a)]\_\_ y somos sus líderes de grupo.

Haga o diga lo siguiente:

- ¿Alguno de ustedes está aquí por primera vez?
  - *Invite a los participantes nuevos a presentarse solo por el nombre de pila.*
  - Por favor, apaguen los teléfonos.
  - *Dé los anuncios.*
  - ¿Podría alguien ofrecerse a hacer la última oración?
2. **Lea la declaración de principios:** “Las reuniones de apoyo a cónyuges y familiares patrocinadas por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días ayudan a las personas cuyos seres queridos están atrapados en el uso de la pornografía o las adicciones. Somos un grupo de hermanos y hermanas que compartimos nuestras experiencias, fe y esperanza al estudiar y aplicar los principios del Evangelio según se relacionan con la *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*. Nuestras reuniones brindan un lugar seguro para compartir con sinceridad porque nos ceñimos a los principios de confidencialidad y anonimato, y utilizamos un lenguaje y una conducta adecuados para invitar al Espíritu a estar con nosotros. A medida que aplicamos esos principios del Evangelio a nuestra propia vida, recibimos poder por medio de Jesucristo y Su expiación para hallar esperanza y curación, y para recibir más plenamente las bendiciones del Evangelio”.
  3. **Presente la parte de la reunión dedicada a la lectura y el análisis:** Cada semana nos centramos en un principio diferente. Leeremos por turnos y cada persona que lo desee puede leer un párrafo. Pueden no hacerlo si lo que prefieren es escuchar solamente. *[Diga la frase siguiente solo si se aplica a su grupo]*. Tenemos ejemplares adicionales de la guía para usarlos durante la reunión en caso de que no tengan uno. *[Ahora pase a la frase siguiente]*. Durante la lectura, presten atención a los pensamientos y sentimientos que tengan relación con ustedes. Además, haremos una pausa al final de cada sección para analizar lo que hayamos leído. Por favor, acuérdense de levantar la mano y esperar su turno para que solo haya una persona hablando a la vez. Terminaremos la lectura y el análisis a las \_\_[hora determinada]\_\_ para disponer de tiempo para la parte de la reunión dedicada a compartir. ¿A quién le gustaría comenzar la lectura?
  4. **Tenga presente las siguientes instrucciones mientras dirige el análisis:**
    - *Espere a la conclusión de cada sección para analizar las preguntas que hay al término de cada una.*
    - *Deje que los participantes respondan las preguntas de los demás.*
    - *Ayude a los participantes a centrarse en cómo poner en práctica los principios del Evangelio.*
    - *Impida que los participantes monopolicen el análisis.*
    - *A menos que el Espíritu le indique lo contrario o no haya tiempo suficiente, procure dejar que el grupo lea y analice todas las secciones del principio.*
    - *Termine a la hora determinada a fin de disponer de tiempo suficiente para la parte de la reunión dedicada a compartir.*
  5. **Presente al facilitador:** Ahora le cedemos la palabra a nuestro facilitador, \_\_[nombre de pila del facilitador]\_\_, para que dirija la parte de la reunión dedicada a compartir.

- 6. Empiece la parte siguiente de la reunión con el facilitador compartiendo (limite el tiempo de compartir a cinco minutos):** Hola, soy \_\_[su nombre de pila]\_\_ y se me ha pedido que dirija el análisis de esta reunión. Comparta experiencias positivas de su recuperación y curación relacionadas con el principio de esta semana y dé testimonio del Salvador.
- 7. Presente la parte de la reunión dedicada a compartir:**
- [Lea la frase siguiente solo si es pertinente.] Damos la bienvenida a los que se han incorporado después de empezada la reunión. Ahora vamos a comenzar la parte dedicada a compartir. Les invitamos a compartir sus experiencias personales de cómo aplican los principios del Evangelio en su vida. Tengan a bien centrar sus comentarios en la solución más bien que en el problema. Eviten mencionar detalles explícitos de la adicción de su ser querido. Además, si lo prefieren, pueden no participar y escuchar solamente.
  - La confidencialidad y el anonimato alientan la sinceridad y contribuyen a que este sea un lugar seguro para compartir. En armonía con el principio del anonimato, les invitamos a presentarse únicamente por su nombre de pila.
  - Concluiremos la parte de compartir cinco minutos antes del término de la reunión, a las \_\_[hora determinada]\_\_. Ahora pueden compartir sus experiencias de fe y esperanza. Les invitamos a compartir durante tres a cinco minutos y les haré una señal cuando se agote el tiempo. En esa reunión procederemos \_\_[decida si procederá persona por persona alrededor de la sala o por voluntario]\_\_. ¿Quién quiere ser el primero en compartir?
- 8. Finalice la parte dedicada a compartir en grupo:** Gracias por su participación. Ahora le devolvemos el turno al élder/hermano/a la hermana \_\_[apellido de uno de los líderes de grupo]\_\_.

- 9. Concluya con el líder de grupo compartiendo (limite el tiempo a cinco minutos):** Vuelva a presentarse si fuera necesario (por ejemplo, si hay gente que hubiera llegado tarde y que tal vez no le conozcan). Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[su apellido]\_\_. Centre sus pensamientos finales en los principios y las herramientas de la recuperación y en su testimonio del Salvador. Concluya con antelación suficiente para terminar la reunión a tiempo.
- 10. Termine la reunión con esta frase:** Por favor, recuerden que lo que se ha compartido aquí es confidencial y que las opiniones expresadas son de las personas que las manifestaron y no representan necesariamente las creencias de La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Tengan a bien repasar las secciones “Estudio del Evangelio” y “Aprendizaje y aplicación personales” de los principios entre una reunión y otra para edificar sobre lo que han oído y experimentado durante esta reunión. Sabemos que una conexión real con otras personas es esencial para la recuperación y curación, y les invitamos a valerse del documento “Apoyo durante la recuperación” (disponible a través de los líderes de grupo) como guía para brindar fortaleza y apoyo a otras personas. Por último, les agradecemos su participación.
- 11. Invite a alguien a ofrecer la última oración.**

## FORMATO Y DIÁLOGO DE LA REUNIÓN POR TELÉFONO DE APOYO PARA CÓNYUGES Y FAMILIARES

[Nota: El texto en cursiva indica lo que usted debe hacer. El texto en redonda indica lo que debe decir].

1. ***Dé la bienvenida al grupo:*** Bienvenidos a la reunión de apoyo para cónyuges y familiares patrocinada por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[su apellido]\_\_. Mi compañero(a) es el élder/hermano/la hermana \_\_[apellido de su compañero(a)]\_\_ y somos sus líderes de grupo.
  - Las reuniones por teléfono se llevan a cabo para eliminar la necesidad de desplazarse, haciendo que estas sean accesibles a más personas y brindando un grado de anonimato que no es posible en una reunión en persona. Las reuniones por teléfono son de gran valor, si bien las reuniones en persona son preferibles.
  - Por favor, apaguen cualquier dispositivo electrónico que pueda interrumpir la reunión y acuérdense de silenciar su teléfono cuando no estén hablando. Si su teléfono no tiene un botón de silenciado, pueden pulsar asterisco-6 (\*6) y WebEx desactivará y activará el micrófono del teléfono por ustedes. Seguir estas instrucciones mejorará la recepción del audio de todos los participantes y hará que sea más fácil sentir el Espíritu.
  - Esta es una reunión confidencial. A fin de garantizar el anonimato, les pedimos que estén en un lugar lejos de las personas que no participen en la reunión, y que no la graben. Por favor, hagan todo lo posible por preservar la seguridad y confidencialidad de estas reuniones para todas las personas que participan en ellas. No obstante, entiendan que Servicios para la Familia SUD no puede garantizar la confidencialidad.
  - *Dé los anuncios.*
  - ¿Podría alguien ofrecerse a hacer la última oración?
2. ***Lea la declaración de principios:*** “Las reuniones de apoyo a cónyuges y familiares patrocinadas por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días ayudan a las personas cuyos seres queridos están atrapados en el uso de la pornografía o las adicciones. Somos un grupo de hermanos y hermanas que compartimos nuestras experiencias, fe y esperanza al estudiar y aplicar los principios del Evangelio según se relacionan con la *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*. Nuestras reuniones brindan un lugar seguro para compartir con sinceridad porque nos ceñimos a los principios de confidencialidad y anonimato, y utilizamos un lenguaje y una conducta adecuados para invitar al Espíritu a estar con nosotros. A medida que aplicamos esos principios del Evangelio a nuestra propia vida, recibimos poder por medio de Jesucristo y Su expiación para hallar esperanza y curación, y para recibir más plenamente las bendiciones del Evangelio”.
3. ***Presente la parte de la reunión dedicada a la lectura y el análisis:*** Cada semana nos centramos en un principio diferente. Cada persona puede leer uno o dos párrafos. Por favor, digan su nombre antes de leer y cuando terminen digan “Paso”. También pueden elegir escuchar solamente. Durante la lectura, estén atentos a los pensamientos, los sentimientos y las experiencias que tengan en común con las personas que ya han dado esos pasos. Haremos una pausa al final de cada sección para analizar lo que hayamos leído. Por favor, acuérdense de decir su nombre antes de compartir para que sepamos quién está hablando. Terminaremos la lectura y el análisis a las \_\_[hora determinada]\_\_ para disponer de tiempo para la parte de la reunión dedicada a compartir. Por favor, ¿podría \_\_[la persona que está en primer lugar en la lista de participantes]\_\_ empezar a leer?

LÍDER DE GRUPO

- 4. Válgase de las instrucciones siguientes durante el análisis:**
- Espere hasta haber leído cada sección para analizar las preguntas que hay al término de cada una.
  - Deje que los participantes respondan las preguntas de los demás.
  - Ayude a los participantes a centrarse en cómo poner en práctica los principios del Evangelio.
  - Impida que los participantes monopolicen el análisis.
  - A menos que el Espíritu le indique lo contrario o no haya tiempo suficiente, procure dejar que el grupo lea y analice todas las secciones del principio.
  - Termine a la hora determinada a fin de disponer de tiempo suficiente para la parte de la reunión dedicada a compartir.
- 5. Presente al facilitador:** Ahora cederemos la palabra a nuestro facilitador, \_\_[nombre de pila del facilitador]\_\_, para que dirija la parte de la reunión dedicada a compartir.

FACILITADOR

- 6. Empiece la parte siguiente de la reunión con el facilitador compartiendo (limite el tiempo de compartir a cinco minutos):** Hola, soy \_\_[su nombre de pila]\_\_ y se me ha pedido que dirija la parte de esta reunión dedicada a compartir. *Comparta experiencias positivas de su recuperación o curación que estén relacionadas con el principio de esta semana y dé testimonio del Salvador.*
- 7. Presente la parte de la reunión dedicada a compartir:**
- *[Lea la primera frase de este párrafo solo si es pertinente].* Damos la bienvenida a los que se han incorporado después de empezada la reunión. Ahora vamos a comenzar la parte dedicada a compartir. Les invitamos a compartir sus experiencias personales de cómo aplican estos principios del Evangelio en su vida. Tengan a bien centrar sus comentarios en la solución más bien que en el problema. Eviten mencionar detalles explícitos de la adicción de su ser querido. Si lo prefieren, pueden limitarse a escuchar solamente.
    - La confidencialidad y el anonimato alientan la sinceridad y contribuyen a que este sea un lugar seguro para compartir. En armonía con el principio del anonimato, les invitamos a presentarse únicamente por su nombre de pila.
    - Concluiremos la parte de compartir cinco minutos antes del término de la reunión, a las \_\_[hora determinada]\_\_. Luego oiremos los pensamientos finales del élder/hermano/la hermana \_\_[nombre de uno de los líderes de grupo]\_\_. Ahora pueden compartir sus experiencias de fe y esperanza. Les invitamos a compartir durante tres a cinco minutos y les haré una señal *[tres golpecitos]* cuando se agote el tiempo. Durante la reunión procederemos a seguir la lista de los lectores. *[Comience con el participante que esté después del facilitador en la lista de leer y compartir.]*
- 8. Finalice la parte dedicada a compartir en grupo:** Gracias por su participación. Ahora le devolvemos el turno al élder/hermano/a la hermana \_\_[apellido de uno de los líderes de grupo]\_\_.

LÍDER DE GRUPO

- 9. Concluya con el líder de grupo compartiendo (limite el tiempo a cinco minutos):** Preséntese si fuera necesario (por ejemplo, si hay gente que hubiera llegado tarde y que tal vez no le conozcan). Soy el élder/hermano/la hermana \_\_[su apellido]\_\_. *Centre sus pensamientos finales en los principios y las herramientas de la recuperación y en su testimonio del Salvador. Concluya con antelación suficiente para terminar la reunión a tiempo.*
- 10. Termine la reunión con esta frase:** Por favor, recuerden que lo que se ha compartido aquí es confidencial y que las opiniones expresadas son de las personas que las manifestaron y no representan necesariamente los valores de Servicios para la Familia SUD ni las creencias de La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Tengan a bien repasar las secciones “Estudio del Evangelio” y “Aprendizaje y aplicación personales” de los principios entre una reunión y otra para edificar sobre lo que han oído y experimentado durante esta reunión. Sabemos que una conexión real con otras personas es esencial para la recuperación y curación, y les invitamos a valerse del documento “Apoyo durante la recuperación” (disponible a través de los líderes de grupo) como guía para brindar fortaleza y apoyo a otras personas. Por último, les agradecemos su participación.
- 11. Invite a alguien a ofrecer la última oración.**

# Puntos de la capacitación

## PARA GUIAR LAS REUNIONES DEL PROGRAMA PARA RECUPERARSE DE LAS ADICCIONES

Las secciones siguientes abordan puntos importantes que se deben recordar cuando los líderes de grupo guían la reunión del programa para recuperarse de las adicciones.

### **PREPARACIÓN PREVIA A LA REUNIÓN**

- Repase el documento “Formato y diálogo de la reunión del programa para recuperarse de las adicciones” (en este apéndice) y familiarícese con los procedimientos de la reunión.
- Prepárese espiritualmente. Lea el contenido del paso actual de la recuperación buscando la manera de aplicarlo a su vida.
- Llegue 15 minutos antes del comienzo de la reunión para preparar la sala y recibir a las personas que lleguen temprano.

### **“DÉ LA BIENVENIDA AL GRUPO”**

- Salude calurosamente a los participantes según vayan llegando. Preséntese, pregunte el nombre de pila de los participantes nuevos y deles las gracias por venir.
- Lea el documento “Formato y diálogo de la reunión del programa para recuperarse de las adicciones” durante la reunión y cíñase a él.
- Empiece la reunión a tiempo.
- Si hubiera participantes nuevos, deles la bienvenida e invítelos a presentarse por su nombre de pila.
- Dé los anuncios, que pueden incluir cambios en las reuniones, nuevas reuniones o devocionales próximos.
- Pregunte si alguien estaría dispuesto a ofrecer la primera oración. Dé tiempo para que un participante se ofrezca antes de asignar a alguien (a menos que sea una reunión por teléfono, en cuyo caso puede asignar a alguien valiéndose de la lista de asistentes).

### **“LEA LA DECLARACIÓN DE PRINCIPIOS”**

- Lea la declaración de principios tal y como está escrita.

### **“PRESENTE LOS 12 PASOS”, “PRESENTE EL PASO A ESTUDIAR” Y “PRESENTE LOS PASOS A SEGUIR”**

- Cree un ambiente de aceptación para que los participantes se sientan libres de leer o no. Leer supone para los participantes una oportunidad de contribuir a la reunión, pero puede que algunos se sientan incómodos leyendo en público o tal vez prefieran escuchar solamente.

- Ponga en los ejemplares de préstamo del *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* etiquetas que digan: “Ejemplar del grupo—sírvase devolverlo”.
- Cuando se dirija al grupo emplee frases que comiencen por “yo” o “nosotros” en vez de “vosotros o ustedes”.
- Cuando el grupo llegue a la sección “Pasos a seguir”, deténgase y lea el texto a continuación de “Presente los pasos a seguir” en el documento de formato y diálogo. Entonces pase a la parte donde los participantes leen la sección “Pasos a seguir”.
- Nota: La información que contiene el paso 4 es particularmente importante para la recuperación. Para este paso en particular asegúrese de no acortar el tiempo de lectura. En las reuniones de una hora, lean todo hasta “Cuatro elementos necesarios”, en la página 22. En las reuniones de una hora y media, lean todo hasta “Estudio y comprensión”, en la página 24.

#### **“PRESENTE AL FACILITADOR”**

- Si no hubiera un facilitador presente, el líder de grupo se salta las secciones “Presente al facilitador” y “Empiece la parte siguiente de la reunión con el facilitador compartiendo” del diálogo y va directamente a “Presente la parte de compartir en grupo”. Entonces el líder de grupo pide a alguien con experiencia en la recuperación que empiece a compartir.

#### **“EMPIECE LA PARTE SIGUIENTE DE LA REUNIÓN CON EL FACILITADOR COMPARTIENDO”**

- El facilitador da ejemplo de cómo compartir de manera apropiada.
- Él o ella limita su tiempo para compartir durante cinco minutos o menos.
- El facilitador comparte una experiencia de recuperación positiva relacionada con el paso de esta semana.
- Él o ella debe centrar sus comentarios en la solución más bien que en el problema.
- Él o ella debe testificar del Salvador.

#### **“PRESENTE LA PARTE DE COMPARTIR EN GRUPO”**

- Siga el Espíritu cuando sea necesario corregir.
- Considere si va a ser más eficaz tratar los problemas o las preguntas de una persona hablando con ella después de la reunión.
- Recuerde que ni los líderes de grupo ni los participantes deben “intercambiar comentarios”, es decir, no deben criticar, aconsejar ni alabar a uno o más participantes.
- Ocúpese de los problemas durante las reuniones siempre que sea necesario. Los problemas habituales, y sus posibles respuestas, podrían incluir:
  - Problema: ignorar la señal de concluir la intervención. Respuesta posible: “Ha llegado el momento de que termine su intervención”.
  - Problema: usar un lenguaje inapropiado. Respuesta posible: “En los grupos usamos un lenguaje apropiado”.
  - Problema: emplear detalles explícitos. Respuesta posible: “En los grupos nos centramos en la solución más bien que en el problema”.



- Problema: intercambiar comentarios. Respuesta posible: “En los grupos no nos dedicamos a intercambiar comentarios”.
- Sea tan amable como le sea posible a la hora de corregir a alguien.

#### **“FINALICE LA PARTE DEDICADA A COMPARTIR EN GRUPO”**

- Si hubiera poco tiempo, no todos los integrantes del grupo están obligados a compartir.
- Los facilitadores no comparten por segunda vez.
- Los facilitadores deben devolver a tiempo la dirección de la reunión a los líderes de grupo.
- Cuando las reuniones tienen pocos participantes es aceptable concluir antes de la hora.
- Quince minutos antes del final de la parte de la reunión dedicada a compartir, los facilitadores preguntan a los participantes si hay alguien con un gran deseo de compartir. Si el tiempo lo permite, se debe dar la oportunidad de compartir a las personas que respondan.

#### **“CONCLUYA CON EL TIEMPO DEL LÍDER DE GRUPO PARA COMPARTIR”, “TERMINE LA REUNIÓN CON ESTA FRASE” E “INVITE A ALGUIEN A OFRECER LA ÚLTIMA ORACIÓN”**

- Cíñase al límite de cinco minutos para compartir y concluya la reunión a tiempo a fin de alentar la uniformidad, la confianza y el respeto.
- Durante los comentarios finales, considere incluir experiencias personales con los pasos, ideas de los pasos a seguir o pasajes de las Escrituras de las secciones “Estudio y comprensión”.

#### **DESPUÉS DE LA REUNIÓN**

- Primero, presente a los participantes nuevos (véase “Cómo reconocer y dar la bienvenida a los participantes nuevos”).
- Disponga de tiempo después de la reunión para el hermanamiento y para responder preguntas.
- Recoja las guías que se hayan prestado y distribuya cualquier información que se necesite acerca del programa.
- No pida el teléfono ni la dirección de correo electrónico de los participantes.
- Ordene la sala como estaba antes de la reunión. Vacíe las papeleras; apague las luces, la calefacción y el aire acondicionado. Cierre las puertas y compruebe la seguridad del edificio.
- Proporcione información del programa.
- Agradezca a los participantes su asistencia y aliéntelos a volver la semana próxima. También podría dar información acerca de otras reuniones disponibles en su región.

#### **NOTA PARA LOS LÍDERES DE GRUPO**

- Si tuviera motivos para sospechar que un niño ha sufrido abuso, maltrato o abandono, o si los participantes estuvieran en peligro de hacerse daño a sí mismos o a otras personas, notifíquelo de inmediato al gerente de la oficina de Servicios para la Familia SUD.
- En situaciones de emergencia, comuníquese con la policía local u otro personal pertinente de respuesta a emergencias.

# Puntos de la capacitación

## PARA GUIAR LAS REUNIONES POR TELÉFONO DEL PROGRAMA PARA RECUPERARSE DE LAS ADICCIONES

Las secciones siguientes tratan puntos importantes que debe recordar cuando guíe la reunión del programa para recuperarse de las adicciones.

### PREPARACIÓN PREVIA A LA REUNIÓN

- Asegúrese de que Cisco WebEx esté configurado para la reunión por teléfono. Si es una reunión nueva, pida al gerente de asesoramiento o al gerente de bienestar del Área que configuren la reunión en WebEx.
- Repase el documento “Formato y diálogo de la reunión por teléfono del programa para recuperarse de las adicciones” y familiarícese con los procedimientos de la reunión.
- Prepárese espiritualmente. Lea el capítulo del paso actual de la recuperación buscando la manera de aplicarlo a su vida.
- Llame 10 minutos antes de la hora de inicio de la reunión. A medida que los participantes se vayan sumando a la reunión, salúdelos de la siguiente manera: “Hola, soy el élder/hermano/la hermana [su apellido]\_. Si quisiera ayudar con la lectura del paso de la recuperación, o si quisiera compartir, tenga a bien decir su nombre de pila. Si lo prefiere, puede elegir escuchar solamente”. Si un participante no responde con su nombre, no repita el saludo. Respete los deseos de anonimato de la persona. Cuando anote la asistencia de esa persona, escriba “participante que solo escucha”. Repita el saludo para el próximo participante que se suma a la reunión.
- Redacte una lista de aquellos que estén dispuestos a ayudar con la lectura. Esa lista se usará durante las partes de la reunión dedicadas a leer y compartir.
- Cuando cree la lista de leer y compartir, ponga a los líderes de grupo en primer lugar, seguidos del facilitador. (Si no hubiera un facilitador presente, deberá pedir a un participante con experiencia en la recuperación que sea el primero en compartir durante esa parte de la reunión. Esa persona debe ir después del líder de grupo en la lista de leer y compartir. Para más información, véase el punto de la capacitación “Presente al facilitador” más abajo). Anote a los demás participantes que van a leer según el orden de llamada.
- Antes del comienzo de la reunión lea en voz alta a todos los participantes los nombres de la lista de leer y compartir. Pida a los participantes que anoten también los nombres de esa lista en parte para que sepan quién está en la reunión. Lea la lista lentamente, dando tiempo suficiente para que los participantes anoten los nombres. No mencione a los participantes que optaron por escuchar solamente.

**“DÉ LA BIENVENIDA AL GRUPO”**

- Cíñase a la reseña de “Formato y diálogo de la reunión por teléfono del programa para recuperarse de las adicciones” tal como está escrita.
- Empiece la reunión a tiempo.
- Dé los anuncios, que pueden incluir cambios en las reuniones, nuevas reuniones o devocionales próximos.
- Pregunte si alguien estaría dispuesto a ofrecer la primera oración. Dé tiempo para que un participante se ofrezca antes de asignar a alguien.

**“LEA LA DECLARACIÓN DE PRINCIPIOS”**

- Lea la declaración de principios tal y como está escrita.

**“PRESENTE LOS 12 PASOS”, “PRESENTE EL PASO A ESTUDIAR” Y “PRESENTE LOS PASOS A SEGUIR”**

- Cree un ambiente de aceptación para que los participantes se sientan cómodos para leer o solo para escuchar. Leer supone para los participantes una oportunidad de contribuir a la reunión, pero puede que algunos se sientan incómodos leyendo en público o tal vez prefieran escuchar solamente.
- Cuando se dirija al grupo emplee frases que comiencen por “yo” o “nosotros” en vez de “vosotros o ustedes”.
- Cuando el grupo llegue a la sección “Pasos a seguir”, deténgase y lea el texto a continuación de “Presente los pasos a seguir” en el documento de formato y diálogo. Entonces invite al participante siguiente de la lista de leer y compartir a reanudar la lectura con el primer paso a seguir.
- Nota: La información que contiene el paso 4 es particularmente importante para la recuperación. Para este paso en particular asegúrese de no acortar el tiempo de lectura. En las reuniones de una hora, lean hasta el encabezamiento “Cuatro elementos necesarios”. En las reuniones de una hora y media, lean hasta el encabezamiento “Estudio y comprensión”.

**“PRESENTE AL FACILITADOR”**

- Si no hubiera un facilitador presente, el líder de grupo se salta las secciones “Presente al facilitador” y “Empiece la parte siguiente de la reunión con el facilitador compartiendo” del documento de formato y diálogo y va directamente a “Presente la parte de compartir en grupo”. Entonces el líder de grupo pide a alguien con experiencia en la recuperación que empiece a compartir. Esa persona debe estar en la lista de leer y compartir, a continuación del líder de grupo (véanse las instrucciones de leer y compartir en “Preparación previa a la reunión”).

**“EMPIECE LA PARTE SIGUIENTE DE LA REUNIÓN CON EL FACILITADOR COMPARTIENDO”**

- El facilitador debe dar ejemplo de cómo compartir de manera apropiada.
- Él o ella debe limitar su tiempo para compartir a cinco minutos o menos.
- El facilitador debe compartir una experiencia de recuperación positiva relacionada con el paso de esta semana.

- Él o ella debe centrar sus comentarios en la solución más bien que en el problema.
- Él o ella debe testificar del Salvador.

#### **“PRESENTE LA PARTE DE COMPARTIR EN GRUPO”**

- Siga el Espíritu cuando sea necesario corregir.
- Recuerde que ni los líderes de grupo ni los participantes deben “perturbar la reunión”, es decir, no deben criticar, aconsejar ni alabar a uno o más participantes.
- En ocasiones podría tener que ocuparse de un problema durante una reunión. Los problemas habituales, y sus posibles respuestas, podrían incluir lo siguiente:
  - Problema: ignorar la señal de concluir la intervención. Respuesta posible: “Ha llegado el momento de que termine su intervención”.
  - Problema: usar un lenguaje inapropiado. Respuesta posible: “En los grupos usamos un lenguaje apropiado”.
  - Problema: emplear detalles explícitos. Respuesta posible: “En los grupos nos centramos en la solución más bien que en el problema”.
  - Problema: intercambiar comentarios. Respuesta posible: “En los grupos no nos dedicamos a intercambiar comentarios”.
- Sea tan amable como le sea posible a la hora de corregir a alguien.

#### **“FINALICE LA PARTE DEDICADA A COMPARTIR EN GRUPO”**

- Si queda poco tiempo, no es necesario que intervengan todas las personas.
- Los facilitadores no comparten por segunda vez.
- Los facilitadores deben devolver a tiempo la dirección de la reunión a los líderes de grupo.
- Cuando las reuniones tienen pocos participantes es aceptable concluir antes de la hora.
- Quince minutos antes del final de la parte de la reunión dedicada a compartir, los facilitadores deben preguntar a los participantes si hay alguien con un gran deseo de compartir. Si el tiempo lo permite, se debe dar la oportunidad de compartir a las personas que respondan.

#### **“CONCLUYA CON EL TIEMPO DEL LÍDER DE GRUPO PARA COMPARTIR”, “TERMINE LA REUNIÓN CON ESTA FRASE” E “INVITE A ALGUIEN A OFRECER LA ÚLTIMA ORACIÓN”**

- Cíñase al límite de cinco minutos para compartir y concluya la reunión a tiempo para alentar la uniformidad, la confianza y el respeto.
- Durante los comentarios finales, considere compartir experiencias personales con los pasos, ideas de los pasos a seguir o Escrituras de las secciones “Estudio y comprensión”.

#### **DESPUÉS DE LA REUNIÓN**

- Primero, presente a los participantes nuevos (véase “Cómo reconocer y dar la bienvenida a los participantes nuevos”).
- Disponga de tiempo después de la reunión para el hermanamiento y para responder preguntas.

- No pida el teléfono ni la dirección de correo electrónico de los participantes.
- Proporcione información del programa.
- Agradezca a los participantes el haber llamado y aliéntelos a reunirse otra vez la semana próxima. También podría dar información acerca de otras reuniones disponibles en su región.

**NOTA PARA LOS LÍDERES DE GRUPO**

- Si tuviera motivos para sospechar que un niño ha sufrido abuso, maltrato o abandono, o si los participantes estuvieran en peligro de hacerse daño a sí mismos o a otras personas, notifíquelo de inmediato al gerente de la oficina de Servicios para la Familia SUD.
- En situaciones de emergencia, comuníquese con la policía local u otro personal pertinente de respuesta a emergencias.

## CÓMO RECONOCER Y DAR LA BIENVENIDA a los participantes nuevos

El participante nuevo es una persona que es nueva en las reuniones del programa para recuperarse de las adicciones o en las reuniones de grupos de apoyo para cónyuges y familiares patrocinadas por La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días. Él o ella suele ser una persona en las primeras fases de la recuperación, una persona que regresa después de una recaída o un amigo o familiar de un adicto en cualquiera de ambas situaciones. Cualquier persona a la que no reconocamos puede ser un participante nuevo y, como las primeras reuniones a las que asisten los participantes nuevos son vitales, es particularmente importante que intentemos hacer que se sientan cómodas y bien recibidas.

Con frecuencia los participantes nuevos suelen sentirse inseguros y aprensivos. Recuerde que hace falta mucho valor para que las personas admitan que tienen una adicción o que están participando en conductas destructivas, que no pueden controlar sus vidas y que necesitan ayuda. Los amigos y familiares de los adictos también necesitan mucho valor para hablar de los efectos que la adicción tiene en su vida. Nuestra meta es ayudar a los participantes nuevos a desear volver.

Tenemos la responsabilidad de crear un entorno acogedor y tolerante antes, durante y después de cada reunión. Confíe en que el Espíritu tocará a los participantes nuevos y los guiará por el proceso de la recuperación. Recuerde que los participantes nuevos suelen sentirse abrumados, así que sea amoroso y amable con ellos. El amor, el apoyo y el aliento son elementos esenciales de la recuperación.

Las siguientes sugerencias podrían serle útiles al tratar de conectar con los participantes nuevos antes y después de las reuniones:

1. Cuando salude a alguien a quien no reconozca, preséntese y pregúntele si alguna vez ha asistido a una reunión de 12 pasos.
2. Garantice a los participantes nuevos que se encuentran en un lugar seguro. Explique que nos ceñimos al principio de la confidencialidad y que solo necesitan usar sus nombres de pila. Hágales saber también que si no se sienten cómodos al leer o compartir en las reuniones, pueden quedarse a escuchar solamente.
3. Deje que los participantes nuevos compartan solo lo que ellos quieran; reconozca que suelen sentirse incómodos al explicar la razón por la que asisten a las reuniones.
4. Sugiera a los participantes nuevos que presten atención a los sentimientos que tienen en común con otros participantes. Los participantes nuevos suelen

sentirse más inclinados a volver a las reuniones cuando son capaces de identificarse con las personas que comparten. Explique que, dado que las reuniones están abiertas a recibir personas que padecen diversos tipos de adicción o participan en diversas clases de conductas destructivas, los miembros del grupo no siempre tienen las mismas experiencias, pero los adictos y quienes toman parte en conductas destructivas a menudo experimentan emociones similares, al igual que aquellas personas cuyas vidas se ven afectadas por las adicciones o las conductas de otros.

5. Invite a los participantes nuevos a quedarse después de la reunión si tuvieran preguntas en cuanto a los 12 pasos o al programa para recuperarse de las adicciones.
6. Confíe en que los participantes nuevos llegarán a entender el programa sin oír cada aspecto de él. Muéstreles una ejemplar del manual *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* o de la *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*, y aliéntelos a adquirir su propio ejemplar. Explíqueles que al escuchar al Espíritu, asistir a las reuniones y estudiar la guía, serán capaces de entender y aplicar los principios y las prácticas que conducen a la recuperación.
7. Presente los participantes nuevos al facilitador. Los facilitadores recuerdan lo que era ser un participante nuevo en recuperación o tener a un ser querido que acaba de iniciar su recuperación. Los facilitadores son ejemplos para los participantes y pueden dar testimonio personal de la manera en que el programa de 12 pasos ha traído la recuperación y curación a su vida.
8. Si hubiera problemas relacionados con la manera en que los participantes nuevos comparten sus experiencias, sea lo más amable posible en su respuesta. La mayoría de los problemas y las preguntas se tratan más eficazmente después de la reunión que durante ella. Con el tiempo, el participante nuevo llegará a entender las normas de conducta de la reunión.
9. Comparta con los participantes nuevos que son familiares o seres queridos de adictos que practicar los 12 pasos por sí mismos también les traerá esperanza y curación a su vida. Si no conocieran las reuniones de grupos de apoyo para cónyuges y familiares, infórmeles acerca de ellas.
10. Después de la reunión, agradezca personalmente su asistencia a los participantes nuevos e invítelos a volver. Deles un horario actualizado de las reuniones y aliéntelos a asistir a reuniones futuras.
11. Recuerde que los participantes nuevos son una bendición para el grupo, pues brindan oportunidades continuas de servir, apoyar y aprender los unos de los otros.

## APOYO

# durante la recuperación

### FUENTES DE APOYO PARA PARTICIPANTES Y FAMILIARES

Recibir amor y apoyo de otras personas es esencial para ayudar a superar hábitos destructivos. Relacionarse con otras personas no solo brinda el cuidado que usted necesita, sino que le ayuda a recordar que es digno de recibir amor como el hijo de Dios que es. Al tender una mano de apoyo a sus hermanos y hermanas espirituales, les está permitiendo practicar atributos como los de Cristo en su interacción con usted. Al hacerlo, seguirán la admonición del Salvador de “socorre[r] a los débiles, levanta[r] las manos caídas y fortalece[r] las rodillas debilitadas” (D. y C. 81:5).

A medida que use los 12 pasos de la recuperación y busque el apoyo de otras personas, se beneficiará de los siguientes recursos de apoyo:

1. **El Padre Celestial, Jesucristo y el Espíritu Santo.** El Padre Celestial, Jesucristo y el Espíritu Santo son sus recursos de apoyo más importantes. La recuperación y la curación son posibles por medio de Jesucristo y Su expiación. En el Libro de Mormón, el profeta Alma comparte que Cristo “... tomará sobre sí... sus debilidades... para que sus entrañas sean llenas de misericordia, según la carne, a fin de que según la carne sepa cómo socorrer a los de su pueblo, de acuerdo con las debilidades de ellos” (Alma 7:12). Usted se sentirá socorrido y cuidado cuando acuda humildemente a su Padre Celestial y a Su Hijo, Jesucristo. Es importante no pasar por alto la ayuda del Salvador por medio de la Expiación. Él nos ha enseñado: “Yo soy el camino, y la verdad y la vida” (Juan 14:6). El Espíritu Santo puede darnos consuelo, paz, y fortaleza espiritual para seguir adelante.
2. **Los familiares.** Los familiares pueden ser un recurso de apoyo al ofrecer amor y aceptación, y al aplicar los mismos 12 pasos y los principios del Evangelio en su vida. Todos pueden beneficiarse al aprender y aplicar los principios del Evangelio que se enseñan en el manual *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* y en la *Guía de apoyo para el cónyuge y los familiares*. (Nota: Los participantes pueden decidir no compartir sus experiencias con sus familiares más cercanos o con personas a las que podría hacerles daño saber de ellas. Si bien no todos los familiares están en una situación emocional para brindar consuelo, los que sí lo estén serán bendecidos cuando lo hagan).
3. **Los amigos.** Los amigos pueden brindar amor y apoyo cuando hable con ellos sobre sus dificultades, tanto si les habla o no de sus problemas o adicciones. El valor de ellos puede ayudarle a usted a saber cuándo necesita cambiar y pue-



de hacerle avanzar en su recuperación. Cuando ellos se preocupen por usted al grado de apoyarle en sus dificultades, será para usted un recordatorio de su propia valía.

4. **Los líderes eclesiásticos.** Los líderes eclesiásticos pueden brindar un apoyo esencial durante el proceso de la recuperación. Nunca olvide ni subestime el poder de los líderes del sacerdocio. “Aunque solo el Señor puede perdonar los pecados, estos líderes del sacerdocio [los obispos y los presidentes de rama, estaca y misión] tienen un papel vital en el proceso del arrepentimiento” y la curación (véase *Leales a la fe: Una referencia del Evangelio*, 2004, págs. 21–22). Pero los líderes del sacerdocio del barrio o la estaca no son su único apoyo: un líder de cuórum, una líder de la Sociedad de Socorro, un maestro orientador o una maestra visitante dedicados también pueden guiarle y cuidar de usted. El presidente Joseph F. Smith dijo: “No creo que haya ningún deber que sea más sagrado o más necesario, si se lleva a cabo como es debido, que los deberes de los maestros que visitan los hogares de los miembros, que oran con ellos, que los exhortan a la virtud, al honor, a la unidad, al amor y a la fe y la fidelidad en la causa de Sion” (en *Conference Report*, abril de 1915, pág. 140). El élder L. Tom Perry también enseñó: “... el maestro orientador es la primera línea de defensa para vigilar y fortalecer [la] unidad [familiar]” (“Un llamamiento sagrado”, *Liahona*, febrero de 1979, pág. 105).
5. **Las reuniones de recuperación.** Las reuniones de recuperación brindan apoyo en un entorno grupal. Los participantes incluyen misioneros o voluntarios de Servicios para la Familia SUD, facilitadores experimentados en la recuperación y otras personas que están poniendo en práctica los principios de la recuperación. En estas reuniones, los recién llegados oyen a otras personas describir la manera en que aplican los principios y las prácticas de la recuperación. Compartir experiencias personales de recuperación puede ayudarle a progresar en su recuperación y a tener la esperanza de que es posible recuperarse.
6. **Los consejeros profesionales.** Los consejeros profesionales suelen ser fuentes de reflexión y perspectiva para quienes padecen una adicción. Cuando se procura ayuda profesional, los miembros de la Iglesia que tienen adicciones deben elegir a alguien que respalde los principios del Evangelio y la recuperación en 12 pasos.
7. **La persona de apoyo.** Las personas de apoyo son aquellas que pueden caminar con usted durante su lucha por superar la adicción. Particularmente, una persona de apoyo con experiencia en la recuperación en 12 pasos puede ser útil porque él o ella ha superado la negación y otros desafíos relacionados con la adicción. Gracias a esa experiencia, por lo general la persona de apoyo puede reconocer la falta de honradez que atrapa a los adictos y entender las demás dificultades que enfrentan. Una persona de apoyo ayuda a quienes están en recuperación a poner su “vida en perspectiva y a evitar el exagerar o minimizar [su] responsabilidad” (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*, pág. 29). Cuando la persona de apoyo es un adicto en proceso de recuperación, tanto el que da apoyo como el que lo recibe son bendecidos al progresar en su propia recuperación. Dar y recibir apoyo es uno de los beneficios de participar en el programa para recuperarse de las adicciones y puede contribuir a evitar las recaídas.

### **LA IMPORTANCIA DE LAS PERSONAS DE APOYO**

El apoyo durante el proceso para recuperarse de una adicción es vital, y contar con una persona de apoyo en la que se pueda confiar puede ser una parte esencial de recibir ese apoyo. El presidente Gordon B. Hinckley solía hacer hincapié en el valor de tener alguien a quien acudir en cualquier situación de la vida y aconsejó a los miembros que tuvieran “un amigo en la Iglesia al que puedan acudir constantemente, alguien que camine a su lado, que responda a sus preguntas y que comprenda sus problemas” (“Un fulgor perfecto de esperanza: Para los miembros nuevos de la Iglesia”, *Liahona*, octubre de 2006, pág. 4). Las personas que se están recuperando de una adicción necesitan, particularmente, esa clase de amigo. Además, el presidente Hinckley también aconsejó: “Quiero decirles: busquen a sus amigos de entre los miembros de la Iglesia; estén unidos y fortalézcanse mutuamente, y cuando llegue la tentación, tendrán a alguien en quien apoyarse para bendecirlos y darles fortaleza cuando la necesiten. Para esto está la Iglesia, para que en los momentos de debilidad podamos ayudarnos unos a otros a ser fuertes, verídicos y honrados” (discurso pronunciado en una conferencia regional en Eugene, Oregón, el 15 de septiembre de 1996; en “Las palabras del Profeta viviente: Reflexiones y consejos del presidente Gordon B. Hinckley”, *Liahona*, agosto de 1998, pág. 16). El presidente Thomas S. Monson enseñó igualmente: “Podemos fortalecernos los unos a los otros; tenemos la capacidad de prestar atención a aquellos que se hayan quedado en el olvido. Cuando tenemos ojos que ven, oídos que escuchan y corazones que comprenden y sienten, podemos tender una mano y rescatar a aquellos [de] quienes seamos responsables” (véase “El llamamiento a servir”, *Liahona*, enero de 2000, pág. 47).

Vivir en recuperación requiere una honradez absoluta. La negación y el aislamiento son características distintivas de la conducta adictiva. Es fácil caer en tales conductas sin el apoyo ni la perspectiva de otras personas, y dificultan el alcanzar un progreso en la recuperación que sea duradero y estable. Es importante contar con la ayuda de personas que presten apoyo apropiado y eficaz lo antes posible. “Si es humilde y sincero, y acude a Dios y a otras personas en busca de ayuda, podrá superar sus adicciones por medio de la expiación de Jesucristo” (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*, pág. vi).

### **CÓMO ELEGIR UNA PERSONA DE APOYO**

En el programa que ofrece la Iglesia para recuperarse de las adicciones, al igual que en otros programas de recuperación en 12 pasos, a usted no se le asignan personas específicas de apoyo. Decidir cuándo y a quién pedirle apoyo es una decisión personal. Inicialmente puede resultar difícil acudir a familiares o amigos en busca de ayuda; puede ser más fácil seleccionar a alguien en una reunión de recuperación. Por lo general, cuantas más personas de apoyo tenga, mejor será la recuperación. Una vez que tenga seleccionada a una posible persona de apoyo, pedirle ayuda puede hacer que se sienta humilde o asustado. Sin embargo, al hacerlo le sorprenderá la cantidad de amor y aceptación que sentirá. Cuanto más conectado esté a otras personas, más oportunidades tendrá de recibir amor y entender que es digno de ello.

Cuando elija a una persona de apoyo, en el manual *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* se nos advierte: “No comparta información confidencial con personas de las que sospeche que pueden darle guía inadecuada, información errónea o que tengan dificultad para guardar una confidencia. [Las personas de apoyo] deben ser [extremadamente] dignas de confianza, tanto en palabra como en hechos” (pág. 30). Algunas de las personas de apoyo más eficaces son aquellas que son plenamente activas en la Iglesia y que han trabajado los principios de cada uno de los 12 pasos para superar una adicción. Cuando busque apoyo es esencial encontrar personas que hayan explorado sus debilidades, las hayan confesado y hayan trabajado para superarlas valiéndose de varios recursos, especialmente por medio de Jesucristo y Su expiación. Estos hechos demuestran un compromiso personal para tener una recuperación estable y a largo plazo: “Por esto podréis saber si un hombre se arrepiente de sus pecados: He aquí, los confesaré y los abandonará” (D. y C. 58:43).

Una persona de apoyo que haya superado sus propias debilidades puede tener empatía por la senda emocional que están recorriendo otras personas. Es más, las personas que han pasado por el programa o están a punto de acabarlo “[tienen] un mensaje de esperanza para otros adictos... que [estén dispuestos] a considerar un enfoque espiritual para cambiar su vida... El servicio [al] prójimo constituirá la mejor manera de compartir este mensaje” (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*, pág. 71). Los adictos que se han recuperado pueden reconocer la experiencia de quienes están luchando y pueden servir de ejemplo y ayudar a los participantes a usar las herramientas de la recuperación.

Debe elegir personas de apoyo de su mismo sexo (si no son parientes). Al comenzar la recuperación tal vez se sienta física, emocional y espiritualmente vulnerable. Cuídese de desarrollar una relación inapropiada con una persona de apoyo.

## CÓMO SER UNA PERSONA DE APOYO EFICAZ

1. **Sea un participante activo en la recuperación personal.** Sus sugerencias como persona de apoyo solo serán tan eficaces como lo sea su estudio personal, su comprensión y su aplicación de los principios del Evangelio. Al esforzarse a diario por despojarse del hombre natural y hacerse santo por la Expiación (véase Mosíah 3:19), su ejemplo será poderoso para quienes acudan a usted en busca de guía y fortaleza. El ejemplo que dé al acudir al Salvador y Su expiación puede ser más importante que cualquier consejo que comparta jamás con los participantes del programa.
2. **Sea humilde.** En el manual *Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones* se explica que "... no hay lugar para el ego ni otro sentimiento de superioridad... Nunca olvide su origen y cómo [usted] fue rescatado por la gracia de Dios" (pág. 72). También se enseña: "Al servir a su prójimo conservará su humildad, ya que se mantendrá centrado en los principios y las prácticas del Evangelio que haya aprendido" (pág. 71).
3. **Respete el albedrío de los demás.** Como persona de apoyo, usted no debe dar "... consejos ni [intentar] arreglar [a las personas en modo alguno]; simplemente límitese a informarles del programa y de los principios espirituales que han bendecido su vida" (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y sanarse de las adicciones*, pág. 71). Al ayudar a otras personas a ser conscientes de los principios y las prácticas útiles y luego simplemente permitirles que tomen sus propias decisiones, está demostrando respeto por su albedrío sagrado.
4. **Respete sus otros compromisos personales.** Aceptar ser una persona de apoyo no significa que otras personas tengan acceso ilimitado a su tiempo y recursos. Usted puede dar ejemplo de la importancia de establecer límites saludables al honrar sus otros compromisos, incluso con su familia, la Iglesia, sus actividades profesionales y su tiempo personal.
5. **Sirva con abnegación.** El servicio abnegado requiere dar sin esperar nada a cambio. Evite procurar alabanzas, admiración, lealtad u otras recompensas emocionales de las personas a las que preste servicio. "Asegúrese de dar libremente, sin esperar un resultado especial" (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*, pág. 71).
6. **Sea paciente.** El viaje de cada persona hacia la recuperación es único. Puede que la persona a la que esté ayudando aún no esté lista para avanzar. Puede que él o ella repita conductas malsanas y sea lento en adoptar los principios y las prácticas de recuperación. Recuerde "... que la mayoría de nosotros tuvo que 'tocar fondo' antes de estar preparado para estudiar y aplicar esos principios" (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones*, pág. 71).
7. **Brinde aliento de manera amable pero firme.** El apoyo eficaz llega "... por persuasión, por longanimidad, benignidad, mansedumbre y por amor sincero; por bondad y por conocimiento puro, lo cual engrandecerá en gran manera el alma sin hipocresía y sin malicia" (D. y C. 121:41-42).

8. **Ponga a Dios antes que usted.** Acuérdesse constantemente de confiar en Dios al ofrecer apoyo, y recuérdelos a las personas a las que brinda apoyo que hagan lo mismo. “Cuando haga algo por otra persona o comparta el mensaje de esperanza y recuperación, no permita que esa persona dependa excesivamente de usted. Su responsabilidad se limita a animar a otras personas que estén luchando por volverse a nuestro Padre Celestial y al Salvador en busca de guía y poder” (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones, págs. 71–72*). Su labor consiste en compartir sus experiencias de fe y esperanza para ayudar a la gente a la que apoya durante el proceso de los 12 pasos a sentirse amadas y apoyadas por la gracia de Dios.
9. **Acuda a la oración.** Cada vez que ofrezca apoyo, procure la ayuda del Padre Celestial para saber qué principios o prácticas del programa de 12 pasos serán más útiles para las necesidades actuales de los participantes. “Al considerar cómo puede usted servir, ore siempre para recibir la guía del Espíritu Santo. Con la disposición correcta, hallará numerosas oportunidades de compartir los principios espirituales que ha aprendido” (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones, pág. 71*).
10. **Testifique de la verdad.** Comparta cómo ha sentido que el Evangelio le ha ayudado a superar sus debilidades. “... comparta alguna experiencia personal para que [los demás] sepan que [usted] entiende sus circunstancias” (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones, pág. 71*). También puede testificar del Salvador y Su poder para sanar. “Este mensaje nos dice que Dios es un Dios de milagros, como siempre lo ha sido (véase Moroni 7:29), y su vida es una prueba de ello. Usted se está convirtiendo en una persona nueva gracias a la expiación de Jesucristo... Compartir el testimonio que usted tiene de Su misericordia y Su gracia es uno de los servicios más importantes que puede brindar” (*Programa para recuperarse de las adicciones: Guía para recuperarse y curarse de las adicciones, pág. 71*).
11. **Guarde las confidencias.** Usted tiene la responsabilidad de proteger la privacidad de otras personas. El anonimato y la confidencialidad son principios clave del programa para recuperarse de las adicciones, y ambos generan confianza.

## SOLICITUD DE GRUPO DEL PROGRAMA PARA RECUPERARSE DE LAS ADICCIONES

### Instrucciones

1. El gerente de bienestar del Área o el gerente o el especialista de Servicios para la Familia SUD deben llenar esta solicitud a fin de crear un nuevo grupo del programa para recuperarse de las adicciones o para modificar o dividir un grupo que ya exista. El especialista o gerente de SFSUD, o el gerente de bienestar del Área, debe entonces entregar este formulario al gerente de la oficina local del PRA.
2. El gerente de la oficina local del PRA enviará el formulario por correo electrónico al gerente de grupo local para su aprobación.
3. Si el gerente de grupo local aprueba la solicitud, debe remitirla a la oficina local de Servicios para la Familia SUD y a Servicios para la Familia SUD en las Oficinas Generales de la Iglesia.
4. Una vez recibida la aprobación, el gerente del sitio web de la oficina local del PRA debe agregar el grupo nuevo o modificar un grupo que ya exista en el sitio web del PRA.

Oficina o ubicación de SFSUD

Área de la Iglesia

Nombre del gerente de Servicios para la Familia SUD o del gerente de bienestar del Área

Fecha

### SOLICITUD DE GRUPO

Crear un grupo nuevo  Modificar el tipo de un grupo que ya existe  Dividir un grupo que ya existe

### TIPO DE GRUPO

Grupo general del PRA  Grupo de apoyo para adictos a la pornografía  Grupo de apoyo para cónyuges y familiares  
 Grupo de reuniones por teléfono  Solo para hombres  Solo para mujeres

Otro: \_\_\_\_\_

### INFORMACIÓN DEL GRUPO

(Nota: Si se modifica un grupo que ya existe, escriba la información actual del grupo en la primera columna y la información nueva en la segunda columna).

Día

Día

Hora

Hora

Dirección

Dirección

Edificio

Edificio

Sala de reuniones

Sala de reuniones

Nombre de la estaca anfitriona

Aprobación del presidente de estaca:  Sí  No

Oficina o ubicación de SFSUD:  Sí  No

### PARA USO EXCLUSIVO DE SFSUD DE LAS OFICINAS GENERALES DE LA IGLESIA

Nombre del director de asuntos temporales (DAT):

Fecha de la notificación al DAT

Fecha cuando la ubicación del PRA fue aprobada por la oficina local

Un servicio de  
La Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días  
© 2016 por Intellectual Reserve, Inc.  
Todos los derechos reservados.

Aprobación del inglés: 3/15  
Aprobación de la traducción: 3/15  
Traducción de Addiction Recovery Program Administration Guide  
Spanish  
PD10000241 002

LA IGLESIA DE  
**JESUCRISTO**  
DE LOS SANTOS  
DE LOS ÚLTIMOS DÍAS